


**PLANO DE TRABALHO**



**1- DADOS CADASTRAIS**

<b>Nome da Entidade:</b> Associação Cultural Bartolomeu Campos de Queirós.		<b>C.N.P.J.:</b> 17.231.797/0001-30	
<b>Endereço:</b> Praça Alexandre Maciel, 86                                  Bairro Santo Antônio			
<b>Município:</b> Papagaios	<b>U.F.:</b> MG	<b>C.E.P.:</b> 35669-000	<b>DDD/Telefone/FAX:</b> 37.3274.2211
<b>Conta Bancária Específica:</b> 576-6	<b>Banco:</b> Caixa Econômica	<b>Agência:</b> 0660	<b>Praça de Pagamento:</b> Papagaios
<b>Nome do Responsável:</b> Eni de Faria Conrado Souza Pereira		<b>C.P.F.:</b> 489.995.556-15	
<b>Período Mandato:</b> 10/12/2021 a 10/12/2023	<b>C.I./Órgão Expedidor:</b> M2-919657	<b>Cargo:</b> Presidente	
<b>Endereço:</b> Avenida Melo Viana nº 565 – Centro – Papagaios MG		<b>C.E.P.:</b> 35669-000	
<b>2 - PROPOSTA DE TRABALHO</b>			
<b>Nome do Projeto:</b> Manutenção, Conservação e Divulgação do Acervo Literário e Cultural de Bartolomeu Campos de Queirós e da Cultura de modo em geral.		<b>Prazo de Execução:</b> Janeiro / 2023 A DEZEMBRO / 2023	
<b>Público Alvo:</b> Pessoas da comunidade local e visitantes.			
<b>Objeto da parceria:</b> Manter, preservar e divulgar o Acervo Literário e Cultural de Bartolomeu Campos de Queirós e o acervo da casa da cultura Dona Petita, bem como compartilhar o Espaço Cultural da cidade e outros na região incentivando a pesquisa literária e oferecer eventos Culturais para enriquecer a comunidade local, como registro da história e da memória.			
<b>Justificativa:</b> Acreditando que a história precisa ser preservada para conservar a memória de um povo, a ACBCQ de posse da doação do acervo do escritor renomado Bartolomeu Campos de Queirós, sentiu-se no dever de preservar, divulgar e compartilhar as informações literárias dele e seu legado cultural as pessoas Papagaienses que com ele conviveram ampliando para visitantes e interessados sua obra literária. Também tem como compromisso preservar a memória cultural local desde a fundação da cidade.  Igualmente a ACBCQ preserva, conserva, divulga e compartilha acervo cultural e histórico da Casa da Cultura, de extrema relevância para a preservação da memória cultural da cidade.			

*Eni de Faria*

  
**Nélia Lucia Valadares**  
 OAB/MG - 50953  
 Assessor - Jurídico



**Objetivo e resultados esperados:**

A ACBCQ desenvolve visitas guiadas para escolas e interessados sobre o autor Bartolomeu Campos de Queirós e a história da cidade na Casa da Cultura. Também promove cursos de incentivos a leitura literária, recitais de poesias, peças teatrais, entre outras atividades culturais. Além de compartilhar o espaço físico para as diversas manifestações do povo.

**Monitoramento e Avaliação:**

O monitoramento será diário de segunda a sexta feiras da semana com o horário de 08 as 17:00 hrs abrindo as portas com exceção sábado e domingo, para eventos especiais a serem realizados.

**3 - Cronograma de Execução e Meta**

Metas	Etapa/fase	Especificação da Ação/Atividade	Indicador físico		Profissional responsável pela avaliação e monitoramento	Duração	
			Unid.	Quant.		Início	Término
1	Permanente	Ofertar visitas guiadas na Casa da Cultura sobre a História Literária do Escritor Bartolomeu Campos de Queirós e a Cultura local em geral.	pessoas	200	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
2	Permanente	Apresentação da história de Fundação da cidade e os precursores deste trabalho.	Pessoas	200	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
3	Permanente	Receber visitantes de outras cidades, promovendo intercâmbio cultural.	Pessoas	100	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
4	Permanente	Instigar nos alunos a importância das casas de museu.	Pessoas	200	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
5	Permanente	Realizar encontro presencial com alunos da rede municipal e particular de Papagaios com a rede estadual de outros municípios, no Projeto Correspondência.	Pessoas	200	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
6	Permanente	Realizar encontro literário divulgando o acervo do escritor Bartolomeu Campos de Queirós	Pessoas	50	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
7	Permanente	Realizar atividades culturais, entre elas, peças teatrais.	Pessoas	50	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023
8	Permanente	Divulgar a Cultura de modo geral.	pessoas	200	Rosa Maria Filgueiras Vieira	01/01/2023	31/12/2023

**4 - Cronograma de desembolso (R\$ 1,00)**

Valor total do projeto: R\$ 86.500,00

Meta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
	-	8.650,00	8.650,00	8.650,00	8.650,00	8.650,00
Meta	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
	8.650,00	8.650,00	8.650,00	8.650,00	8.650,00	-

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

**Nélia Lúcia Valadares**  
OAB/MG - 50953  
Assessor - Jurídico



5 - Previsão de Receitas e Despesas

Competência	Receitas		Despesas	
	Descrição	Valor Anual R\$	Descrição	Valor Mensal R\$
JANEIRO A DEZEMBRO	SUBVENÇÃO	R\$ 86.500,00	Serviços Contábeis	6.060,00
			Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de empregados da Associação, compreendendo as despesas com pagamentos de remuneração mensal, impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais verbas trabalhistas, encargos sociais e trabalhistas.	71.640,00
			Serviços de Terceiros - pessoas físicas.	8.800,00
			Serviços de Terceiros - pessoas jurídicas.	000,00
			Aquisição de gêneros alimentícios, inclusive lanches para pequenos eventos.	00,00
			Aquisição de materiais de limpeza e conservação.	00,00
			Aquisição de Material de Consumo de Informática e Papelaria.	00,00
			Locações de bens e serviços.	00,00
			Aquisição de Bens Móveis, Equipamentos e Material Permanente.	00,00
			Aquisição de Material de Construção, Elétrico, Hidráulico, entre outros, destinados a manutenção predial.	00,00

*João*

*[Signature]*

*[Signature]*  
**Nélia Lúcia Valadares**  
OAB/MG - 50953  
Assessor - Jurídico




6 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de comprovação junto à Concedente, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com o Município de Papagaios ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho. A Administração Pública fica também autorizada a utilizar e veicular, da melhor forma que lhe convier, todas as imagens, dados e resultados aferidos no presente Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Papagaios, 16 de janeiro de 2023.

  
\_\_\_\_\_

ASSOCIAÇÃO CULTURAL BARTOLOMEU

CAMPOS DE QUEIROS.

7 – Aprovação do Plano de Trabalho Pela Administração Pública

Aprovado

\_\_\_\_\_ **Aprovado com ressalvas**, com possibilidade de celebração da parceria, devendo o administrador público exigir o cumprimento do que houver sido ressalvado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo.

\_\_\_\_\_ Reprovado

\_\_\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Responsável pelo Órgão Técnico

  
Nella Lucia Valadares  
OAB/MG - 50953  
Assessor - Jurídico